

PENERAPAN APLIKASI SLiMS 9.0 BULIAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PUSTAKAWAN DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 02 JOMBANG

Fadila Zannuba Arifah

Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, Indonesia

Fadilazannubaarifah23@gmail.com

ABSTRACT

The current development of technology is very rapid and has a significant impact, especially in education in Indonesia. However, the current technological advancements also require education in Indonesia to continuously grow and develop. One form of technological development in educational institutions, particularly in libraries, is the implementation of the SLiMS 9.0 application. In the implementation of the SLiMS 9.0 application, there are also several issues as follows: 1) How is the planning for the implementation of the SLiMS 9.0 application in Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang Library? 2) How is the implementation of the SLiMS 9.0 application in Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang Library? 3) What is the form of librarian work productivity in the implementation of the SLiMS 9.0 application in Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang Library. The method used in this research is qualitative research with data collection through observation, interviews, and documentation. The results of this study are as follows: 1) The planning conducted at the library of Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang consists of five stages, namely goal setting, strategy determination, policies, procedures, and budgeting; 2) The implementation of the SLiMS 9.0 Bulian application in improving librarian work productivity at Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang utilizes various available facilities in the library, both the interface and online features that are related to the SLiMS 9.0 Bulian application; 3) The evaluation of the implementation of the SLiMS 9.0 Bulian application in enhancing librarian work productivity is conducted once a year, specifically in December, and it is a comprehensive evaluation.

Keywords: Library, SLiMS 9.0 Bulian application, work productivity.

ABSTRAK

Perkembangan teknologi saat ini sangatlah pesat, dan memberikan dampak besar terutama dalam pendidikan di Indonesia. Namun adanya perkembangan teknologi saat ini juga menjadikan pendidikan di Indonesia diharuskan untuk terus tumbuh dan berkembang. Salah satu bentuk perkembangan teknologi yang ada dalam Lembaga pendidikan khususnya di perpustakaan adalah penerapan aplikasi SLiMS 9.0. Dalam penerapan aplikasi SLiMS 9.0 ini juga terdapat beberapa permasalahan-permasalahan sebagai berikut: 1) Bagaimana perencanaan penerapan aplikasi SLiMS 9.0 di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang; 2) Bagaimana implementasi penerapan aplikasi SLiMS 9.0 di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang; 3) Bagaimana bentuk produktivitas kerja pustakawan dalam penerapan aplikasi SLiMS 9.0 di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode penelitian kualitatif dengan pengumpulan data menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Hasil dari penelitian ini adalah 1) Perencanaan yang dilakukan pada perpustakaan Man 02 Jombang adalah dengan

adanya 5 tahap yang dilakukan, yaitu penetapan tujuan, penentuan strategi, kebijakan, prosedur, dan anggaran; 2) Implementasi penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan di MAN 02 Jombang adalah dengan memanfaatkan beberapa fasilitas yang tersedia di perpustakaan antarmuka dan online yang dalam pengaplikasiannya berhubungan dengan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian; 3) Evaluasi penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan dilakukan satu tahun sekali, lebih tepatnya pada bulan desember, dan evaluasi ini merupakan evaluasi yang dilakukan secara menyeluruh.

Kata kunci: Perpustakaan, aplikasi SLiMS 9.0 Bulian, produktivitas kerja

PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi saat ini sangatlah pesat, dan memberikan dampak besar terutama dalam pendidikan di Indonesia. Namun adanya perkembangan teknologi saat ini jugamenjadikan pendidikan di Indonesia diharuskan untuk terus tumbuh dan berkembang. Pendidikan di Indonesia saat ini menjadi salah satu aspek penting dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia. Terutama dengan adanya teknologi yang semakin berkembang, sumber daya manusia juga diharuskan untuk melek informasi. Sekolah menjadi salah satu wadah yangsangat sesuai untuk mewadahi sumber daya manusia agar mampu untuk mengontrol dan memilih serta memilah teknologi yang perlu untuk dipelajari dan informasi yang perlu untuk diterima. Perpustakaan menjadi salah satu tempat sumber informasi dari segala sumber yang dapat diakses dengan berbagai cara, apalagi dengan teknologi yang semakin meningkat. Pespustakaan menjadi salah satu tempat yang diharuskan berkontribusi dalam meningkatkan teknologi dengan tujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan memberikan pelayanan yang baik bagi para penggunanya (Irva Yunita, Feni Meilani, t.t.). Perpustakaan merupakan sumber utama bagi para peserta didik dan pendidik untuk mencari informasi, dengan adanya hal ini perpustakaan tentu memiliki peranan yang sangat penting. Secara umum perpustakaan mempunyai arti sebagai suatu tempat yang di dalamnya terdapat kegiatan penghimpunan, pengolahan, dan penyebarluasan (pelayanan) segala macam informasi, baik yang tercetak maupun yang terekam dalam berbagai media seperti buku, majalah, surat kabar, film, kaset, *tape recorder*, video, komputer, dan lain-lain (Yaya Suhendar 2005). Perpustakaan sebagai sumber utama informasi menjadikan para pustakawan untuk terus berinovatif dan kreatif dalam melakukan pelayananan di perpustakaan, pustakawan juga perlu untuk terus berinovatif dalam menambah beberapa sumber bacaan ataupun informasi yang disediakan untuk Pustaka (Irva Yunita, Feni Meilani, t.t.). Dalam firman Allah SWT dalam Al-Qur'an surat An-Nisa ayat 113:

وَلَوْلَا فَضْلُ اللَّهِ عَلَيْكَ وَرَحْمَتُهُ لَهَمَّتْ طَائِفَةٌ مِّنْهُمْ أَنْ يُضِلُّوكَ وَمَا يُضِلُّونَ إِلَّا أَنْفُسَهُمْ وَمَا يَصُرُّونَكَ مِنْ شَيْءٍ ۖ وَأَنْزَلَ اللَّهُ عَلَيْكَ الْكِتَابَ وَالْحِكْمَةَ وَعَلَّمَكَ مَا لَمْ تَكُنْ تَعْلَمُ ۖ وَكَانَ فَضْلُ اللَّهِ عَلَيْكَ عَظِيمًا ۝

Artinya: "Dan kalau bukan karena karunia Allah dan rahmat-Nya kepadamu (Muhammad), tentulah segolongan dari mereka berkeinginan keras untuk menyesatkanmu. Tetapi mereka hanya menyesatkan dirinya sendiri, dan tidak membahayakanmu sedikit pun. Dan (juga karena) Allah telah menurunkan Kitab (Al-Qur'an) dan Hikmah (Sunnah) kepadamudan telah mengajarkan kepadamu apa yang belum engkau ketahui. Karunia

Allah yang dilimpahkan kepadamu itu sangat besar."

Pada Surat An-Nisa ayat 113 menjelaskan bahwasannya dengan adanya orang-orang yang memiliki ilmu maka dalam hidupnya akan dilindungi oleh Allah SWT, dan orang yang tidak memilikinya maka akan tertinggal jauh dengan yang lainnya. Dari surat tersebut dapat dipahami bahwasannya mencari ilmu adalah sebuah keharusan agar tidak tertinggal dengan orang lain, dan salah satu tempat sumber ilmu yang ada di sekolah adalah di perpustakaan. Hal tersebut menjadikan bahwa perpustakaan menjadi salah satu komponen penting yang ada padasekolah. Salah satu cara yang dapat dilakukan agar peranan perpustakaan ini dapat berjalan secara optimal adalah dengan menerapkan Aplikasi SLiMS 9.0. Aplikasi SLiMS 9.0 merupakan salah satu aplikasi yang memfokuskan terhadap keefektifitasan baik dalam pelayanan, pengelolaan, dan hal-hal lain yang berhubungan dengan perpustakaan. Aplikasi SLiMS memiliki beberapa manfaat yang dapat membantu pelayanan dalam perpustakaan seperti mempermudah dalam proses pengolahan data, mempermudah dan mempersingkat waktu para pustakawan dalam bekerja (Aini 2022).

Penerapan aplikasi SLiMS 9.0 dalam perpustakaan tentu juga memberikan dampak positif baik dari segi pustakawan dan siswa itu sendiri. Dengan adanya aplikasi SLiMS 9.0, pustakawan akan lebih efektif dalam mengolah data, pustakawan juga lebih mudah dalam mengelola perpustakaan secara otomatis, data yang di peroleh akurat, dan secara tidak langsung para siswa juga akan sangat tertarik mengunjungi perpustakaan karena perpustakaanannya memiliki teknologi modern yang sangat menarik. Penggunaan Aplikasi SLiMS 9.0 juga mampu meningkatkan produktivitas para pustakawan. Selain dengan penggunaan Aplikasi SLiMS 9.0 adanya sumber daya manusia yang berkualitas dan professional menjadi salah satu pengaruh yang besar dalam pelayanan perpustakaan. Hal ini dikarenakan pustakawan mampu untuk menghadapi beberapa tantangan yang ada (Setiati, t.t.). Menurut P. Sagian, produktivitas merupakan kemampuan untuk memanfaatkan sarana prasarana yang ada dan dengan adanya sarana prasarana tersebut mampu menghasilkan output yang nantinya akan bermanfaat untuk digunakan secara optimal (Sondang P 2009). Dengan adanya produktivitas kerja menjadikan pustakawan memiliki inovasi tinggi dan kreatifitas dalam mengelola perpustakaan dan menjadikan perpustakaan sebagai tempat yang menarik di kunjungi oleh masyarakat sekolah.

KAJIAN LITERATUR

Menurut Suwarno, perpustakaan merupakan sarana yang harus ada, dan terus dikembangkan, serta sebagai salah satu yang dibutuhkan dalam peningkatan kualitas pendidikan. Perpustakaan diharuskan untuk terus mampu terus beradaptasi dengan pesatnya teknologi informasi (Wiji 2010). Perpustakaan yang maju juga akan menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas dan dapat untuk terus tumbuh dan berkembang. Sumber daya manusia yang melek akan teknologi dan informasi tentu akan sangat memahami bahwasannya merupakan suatu hal penting yang harus terus dilakukan guna menjadikan manusia tersebut memiliki pandangan dan wawasan yang luas.

Menurut Nurhadi yang dikutip oleh Ikmal, perpustakaan adalah suatu unit kerja pada pengelolaan perpustakaan berupa mengumpulkan, mengoleksi, memelihara dan mengembangkan secara sistematis yang digunakan dan dimanfaatkan untuk memberikan informasi pada para pengguna (Huda 2020). Dapat disimpulkan oleh peneliti bahwasannya

perpustakaan merupakan suatu ruangan yang didalamnya terdapat unit kerja yang digunakan untuk mengelola perpustakaan dan sebagai tempat sumber informasi yang ada.

Dalam perpustakaan juga terdapat teknologi informasi yang digunakan dalam penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 bulian. Salah satu komponen utama dalam Lembaga Pendidikan sat ini yang harus ada adalah penggunaan TI. Hal ini menjadikan TI yang dulunya dipandang hanya sebagai hiasan saat ini telah berganti (Wahyudi, 2020). Menurut Sutabri, Teknologi Informasi dapat diartikan sebagai teknologi yang dapat digunakan untuk mengelola data seperti Menyusun, memproses, mendapatkan, menyimpan data, memanipulasi data dengan tujuan untuk menghasilkan informasi yang sesuai dan berkualitas. Informasi yang sesuai dan berkualitas yang dimaksud adalah informasi yang relevan dan tepat waktu (Wahyudi, 2020).

Pada perpustakaan MAN 02 Jombang, salah satu penerapan teknologi informasi yang dilakukan adalah dengan menerapkan aplikasi SLiMS yang mengganti beberapa pengelolaan perpustakaan yang pada mulanya manual menjadi otomatis. Dengan adanya teknologi informasi ini tentunya juga membantu produktivitas kinerja pustakawan di perpustakaan MAN 02 Jombang. Senayan Library management System (SLiMS) merupakan system yang melakukan pengelolaan pada beberapa bidang seperti OPAC, manajemen keanggotaan, layanan sirkulasi, dan *Visitor Control* (Putri , Nolly S. Londa, t.t.). SLiMS merupakan aplikasi *open source* yang dapat diakses dimanapun dan kapanpun untuk yang memiliki akun atau *user*. Aplikasi SLiMS menjadi aplikasi yang membantu pengelolaan berbasis teknologi digital. Aplikasi SLiMS merupakan salah satu aplikasi yang mendapatkan penghargaan bergengsi dalam lomba karya cipta dan inovasi yang diadakan oleh Keminfo.

METODE

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif. Terdapat beberapa pengertian terkait penelitian kualitatif. Penelitian kualitatif dapat diartikan sebagai penelitian yang dilakukan dengan adanya riset yang bersifat deskriptif dan dalam penelitian tersebut dominan menggunakan analisis. Dalam penelitian ini proses dan makna dari apa yang diteliti lebih ditampilkan, dan landasan teori memiliki peran yang sangat penting sebagai inti agar fokus dari penelitian tetap sesuai dengan fakta yang ada, dan permanen adalah salah satu sifat dari penelitian ini (Wekke 2019). Menurut Danin dikutip dari Ismail bahwasannya penelitian kualitatif juga dapat diartikan sebagai penelitian yang berisi kebenaran, dimana kebenaran itu dapat ditemukan dengan adanya penelaahan terhadap beberapa orang-orang yang bersangkutan dengan cara interaksi dengan situasi yang ada pada lingkungan tersebut (Wekke 2019). Penelitian kualitatif menjadi penelitian yang saat ini sangat dominan digunakan para dalam hal penelitian karena penelitian ini memiliki beberapa prosedur pengerjaan yang mudah untuk dilakukan. Menurut Danin dikutip dari Ismail bahwasannya penelitian kualitatif juga dapat diartikan sebagai penelitian yang berisi kebenaran, dimana kebenaran itu dapat ditemukan dengan adanya penelaahan terhadap beberapa orang-orang yang bersangkutan dengan cara interaksi dengan situasi yang ada pada lingkungan tersebut (Yusanto 2020). Penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif dengan pengumpulan data menggunakan 3 cara yakni dengan wawancara, observasi dan dokumentasi.

HASIL

Berdasarkan Data yang diperoleh oleh peneliti dari pengamatan, wawancara, dan dokumentasi di lapangan, kemudian disajikan dalam penelitian yang difokuskan pada Manajemen Sistem Informasi Aplikasi SLIMS 9.0 di MAN 02 Jombang. Penelitian ini mencakup perencanaan, implementasi, dan produktivitas kerja pustakawan dengan tujuan untuk meningkatkan layanan informasi.

1. Perencanaan penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian merupakan aplikasi yang saat ini diterapkan di perpustakaan MAN 02 Jombang. Aplikasi ini menjadikan para pustakawan menjadi lebih terbantu dalam pengelolaan dan pengadministrasian layanan. Sebelum Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian diterapkan, tentu perpustakaan MAN 02 Jombang melakukan perencanaan-perencanaan dengan tujuan saat pengimplementasiannya Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dapat efektif dan optimal. Perencanaan dilakukan dengan melakukan beberapa tahapan yang dilakukan seperti dengan adanya koordinasi dengan beberapa pihak. Koordinasi dilakukan dengan beberapa pihak seperti para pustakawan dengan tim IT, dan dilakukn dengan kepala perpustakaan, selanjutnya melakukan koordinasi dengan kepala sekolah untuk pengambilan keputusan, dan dilakukan koordinasi demham waka sarana dan prasarana dengan tujuan agar perencanaan dan sarana dan prasarana yang disiapkan sesuai.

Perencanaan juga dilakukan dengan menyiapkan beberapa data yang akan diback up, karena opada awalnya, aplikasi yang digunakan di perpustakaan MAN 02 Jombang sebelum aplikasi SLiMS 9.0 Bulian adalah aplikasi SLiMS Versi Akasia. Seperrti yang disampaikan oleh salah satu narasumber yang peneliti lakukan wawancara. Sebagaimana yang disampaikan oleh Ibu Nanda Restu Rahmania terkait dengan perencanaan ialah, sebagai berikut:

"...Untuk perencanaan pengadaan aplikasi SLIMS 9.0. Karena pada awalnya MAN 02 Jombang menggunakan SLIM Versi akasia, namun dengan adanya upgrading yang terus dilakukan oleh SLIMS pada akhirnya perpustakaan MAN 02 Jombang mengupgrade SLIMS versi akasia ke SLIMS 9.0 bulian dengan cra update dengan cara pembekupan data yang dilakukan dengan cara penginputan data dari awal..."

Berdasarkan wawancara diatas dapat dipahami bahwasannya penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dilakukan dengan tujuan untuk menguupgradean aplikasi yang awalnya SLiMS Versi Akasia menjadi SLiMS 9.0 Bulian. Perencanaan dilakukan dengan awalan koordinasi antara pihak WK Sarana dan Prasarana dengan para pustakawan perpustakaan MAN 02 Jombang dan Tim IT, dan koordinasi ini pada akhirnya diputuskan oleh Bapak H.M. Syahir, S. Pd, M. Pd. I.

2. Implementasi Penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian Dalam Meninggattkan Produktivitas Kerja Pustakawan di Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Implementasi, merupakan tahap kedua yang dalam manajemen dimana implementasi juga dapat disebut dengan penerapan. Penerapan yang dimaksud ialah penerapan atas perencanaan-perencanaan yang telah ditentukan. Implementasi menjadi salah satu tahap yang sangat memberikan tantangan, dikarenakan berhasil atau tidaknya

rencana yang sudah disiapkan, tergantung dengan bagaimana perencanaan ini diimplementasikan.

Pada penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian, implementasi aplikasi ini terbagi atas beberapa poin secara garis besar yakni penerapan secara antarmuka dan online. Penerapan secara antarmuka dilakukan dengan penerapan aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam proses absensi pengguna perpustakaan, yang dapat dilakukan dengan menggunakan kartu yang sudah tersedia. Kartu tersebut merupakan kartu tanda siswa yang didalamnya sudah tersedia barcode untuk mengakses perpustakaan. Penerapan lainnya dapat dilakukan dengan aanya peminjaman dan pengembalian buku dengan menggunakan kartu dan hal ini menunjukkan bahwasannya terdapat penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian.

Pada layanan online, hal ini dapat diketahui dengan adanya OPAC yang terdapat pada perpustakaan MAN 02 Jombang, OPAC tersebut berfungsi untuk layanan online yang dapat diakses dimanapun dan kapanpun. Pada layanan OPAC, pengguna dapat mengakses koleksi buku yang tersedia di MAN 02 Jombang, buku yang populer, buku yang baru saja diperbaharui, pemustaka terbaik, platform yang tersedia, serta informasi-informasi lainnya perihal perpustakaan.

Selain layanan diatas, perlu diktaui bahwa dalam Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian, terdapat beberapa layanan yang hanya dapat diakses oleh pustakawan dan layanan tersebut sangat membantu kinerja perpustakaan. Hal tersebut menjadikan produktivitas kerja pustakawan meningkat. Layanan tersebut meliputi layanan bibliography, layanan sirkulasi, layanan keanggotaan, layanan master file, layanan inventarisasi, layanan system, layanan pelaporan, dan layanan kendali terbitan berseri.

3. Evaluasi Penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pustakawan di Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Evaluasi menjadi tahap terakhir dalam manajemen. Dimana evaluasi menjadi tahap penilaian dan pengukuran apakah perencanaan yang dilakukan diawal sesuai dengan implementasinya, atau perlu adanya perbaikan kedepannya. Pada perpustakaan MAN 02 Jombang evaluasi terkait Aplikasi SLiMS 9.0 baik dalam penerapan dan pelayanannya dilakukan bersamaan dengan evaluasi keseluruhan yang dilaksanakan disetiap akhir tahun. Maka dari itu, evaluasi terkait Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dilakukan dengan evaluasi atas nama perpustakaan. Seperti yang disampaikan oleh Ibu Nanda Restu Rahmawati terkait dengan evaluasi, sebagai berikut:

"...Evaluasinya dilakukan pada akhir tahun, dan pada saat evaluasi ditanya progress program kerjanya. Dan yang dievaluasi tidak hanya dari segi layanan dan kinerja pustakawan, tapi peserta didiknya juga dievaluasi..."

Berdasarkan wawancara diatas, dapat dipahami bahwasannya evaluasi yang dilakukan tidak hanya evaluasi terkait dengan pelayanan dan pustakwan. Namun output peserta didik yang menggunakan dan memanfaatkan peserta didik juga ditanyakan.

PEMBAHASAN

Pada bab ini, penelititi akan menggabungkan hasil dari penelitian yang akan digabungkan dengan rancangan teori yang nantinya akan menghasilkan tujuan untuk

merumuskan teori hasil dari penelitian yang peneliti lakukan. Terdapat tiga poin utama dalam pembahasannya, yaitu: a) Perencanaan penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan di MAN 02 Jombang; b) Implementasi penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan di MAN 02 Jombang; dan c) Evaluasi penerapan penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan di MAN 02 Jombang.

1. Perencanaan Penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pustakawan di Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Perencanaan memiliki peranan yang sangat penting di dalam perpustakaan. Perencanaan dapat dijelaskan sebagai proses untuk menetapkan tujuan dan melakukan tindakan yang dapat mewujudkan tujuan tersebut. Koontz juga mengartikan perencanaan sebagai suatu perjalanan di mana waktu harus ditentukan, situasi yang akan datang dan faktor lainnya harus diperhatikan agar tujuan dapat tercapai (Engkoswara dan Aan Komariyah 2010).

Dalam perencanaan perpustakaan, terdapat lima poin yang dapat dilakukan. Pertama, penetapan tujuan dilakukan untuk menetapkan arah yang ingin dicapai. Kemudian, penentuan strategi, kebijakan, prosedur, dan anggaran diperlukan dalam proses perencanaan ke depan untuk mencapai tujuan tersebut (Rokan 2017). Perencanaan juga dapat diartikan sebagai kegiatan yang mengidentifikasi kegiatan yang harus diprioritaskan, memiliki prosedur dan metode tertentu agar tujuan dapat tercapai secara optimal. Pengelola perpustakaan, tim IT, dan kepala madrasah melakukan perencanaan perpustakaan ini.

Perencanaan di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang dibuat berdasarkan evaluasi yang dilakukan pada tahun sebelumnya. Tujuannya adalah agar program yang direncanakan saat ini dapat memperbaiki dan mengembangkan program yang dianggap kurang optimal pada tahun sebelumnya.

2. Implementasi Penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pustakawan di Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Implementasi merupakan fase yang krusial dalam manajemen. Secara sederhana, implementasi dapat diartikan sebagai aktivitas yang melibatkan prosedur dan dilakukan dengan teliti untuk mencapai tujuan yang ditetapkan (Rosad 2019). Implementasi menjadi hal yang penting karena perencanaan tanpa tindakan nyata akan menjadi sia-sia. (Smith 2008)

Dalam perencanaan yang telah dijelaskan sebelumnya, terdapat beberapa rencana yang dilakukan untuk menerapkan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian. Dengan adanya perencanaan tersebut, pustakawan sebagai penanggung jawab perpustakaan diharapkan melaksanakan langkah-langkah yang telah direncanakan. Misalnya, program Gerakan Literasi Menulis dan Membaca (GSBM) perlu dipromosikan oleh pustakawan agar para peserta didik tertarik untuk mengikutinya. Beberapa strategi yang digunakan oleh pustakawan antara lain melalui promosi melalui guru mata pelajaran, media sosial, sistem OPAC yang tersedia, dan juga promosi dari mulut ke mulut. Hal ini memastikan keberhasilan implementasi program-program yang telah direncanakan. Penerapan aplikasi SLiMS 9.0 lainnya juga berjalan dengan baik.

Carter V. Good memberikan definisi perpustakaan sebagai sebuah kumpulan koleksi yang disediakan dalam suatu tempat atau ruangan yang dapat digunakan oleh pemustaka, baik peserta didik maupun pendidik. Dalam menjalankan peran mereka, pustakawan memiliki peran yang penting dalam mengorganisir agar pelayanan perpustakaan berjalan dengan optimal.

3. Evaluasi Penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pustakawan di Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang

Evaluasi adalah kegiatan untuk mengecek apakah implementasi yang dilakukan sesuai dengan rencana awal yang telah ditetapkan (FL Agung Hartono 2022). Menurut Widoyoko, evaluasi terdiri dari empat poin utama, yaitu pengumpulan data, deskripsi data, interpretasi data, dan penyajian hasil evaluasi (Widoyoko dan Eko Putro 2012).

Di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 02 Jombang, penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian, terutama dalam layanan perpustakaan, telah mencapai tingkat optimal. Evaluasi yang dilakukan setiap tahun lebih difokuskan pada perpustakaan itu sendiri. Hasil wawancara dan observasi yang dilakukan oleh peneliti menunjukkan bahwa penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian sudah optimal dan tidak menghadapi kendala. Aplikasi ini mudah diterapkan, dan pustakawan di MAN 02 Jombang memiliki pendidikan yang sesuai.

Evaluasi di perpustakaan MAN 02 Jombang berfokus pada program-program perpustakaan dan kinerja pustakawan. Hasil wawancara dan observasi menunjukkan bahwa produktivitas kerja pustakawan sudah optimal, dan kesejahteraan karyawan juga terorganisir dengan baik. Hal ini sesuai dengan pendapat Widoyoko yang menyebutkan bahwa evaluasi dilakukan secara menyeluruh oleh seluruh civitas akademika MAN 02 Jombang, hanya dilakukan satu tahun sekali pada bulan Desember.

KESIMPULAN

Perencanaan penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan dilakukan melalui koordinasi antara pustakawan, Tim IT, kepala perpustakaan, dan kepala sekolah. Tahapan perencanaan di perpustakaan MAN 02 Jombang mencakup penetapan tujuan, penentuan strategi, kebijakan, prosedur, dan anggaran.

Implementasi penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 untuk meningkatkan produktivitas kerja pustakawan telah berhasil dilaksanakan dengan baik. Layanan yang berbasis antarmuka dalam aplikasi ini optimal dalam implementasinya, dan pustakawan menggunakan Aplikasi SLiMS 9.0 Bulian secara efektif. Selain itu, pustakawan juga diberikan kebebasan untuk berkreasi dalam beberapa program perpustakaan untuk meningkatkan produktivitas kerja mereka. Evaluasi penerapan Aplikasi SLiMS 9.0 dalam meningkatkan produktivitas kerja pustakawan dilakukan setiap tahun pada bulan Desember. Evaluasi ini dilakukan secara menyeluruh melibatkan seluruh civitas akademika MAN 02 Jombang.

REFERENSI

- Aini, Qurratu. "Penerapan Aplikasi Senayan Library Management System (SLIMS) dalam Pengelolaan Bahan Pustaka di Perpustakaan Sekolah." *BIBLIOTIKA : Jurnal Kajian Perpustakaan dan Informasi* 6, no. 1 (24 Juni 2022): 43. <https://doi.org/10.17977/um008v6i12022p43-56>.
- Irva Yunita, Feni Meilani, Mezan el-Khaeri Kesuma. "PENERAPAN APLIKASI SLiMSDALAM PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA DI PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI," t.t.
- Rifqi, Mi`rajul, Kiki Yasdomi, Hendri Maradona, Dona Dona, Khairul Sabri, Ridwan, danAhmad Albar Saragih. "Optimalisasi Layanan Perpustakaan Sekolah MenggunakanSenayan Library Management System SLiMS Pada SMKS Ismailiyah." *Mejuajua:Jurnal Pengabdian pada Masyarakat* 1, no. 2 (20 Desember 2021): 42–47. <https://doi.org/10.52622/mejuajuaabdinas.v1i2.22>.
- Setiati, Jati. "ANALISIS FAKTOR-FAKTOR PRODUKTIVITAS KERJA PADA PEGAWAI PERPUSTAKAAN ITS," t.t.
- Sondang P, Siagian. *Kiat Meningkatkan Produktivitas Kerja*. Jakarta: Rineka Cipta, 2009.
- Wekke, Ismail Suardi. *Metode Penelitian Sosial*. Cetakan Pertama. Yogyakarta: CV. Adi Karya Mandiri, 2019.
- Yaya Suhendar, Pawit M Yususf. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta:Kencana Prenada Media Group, 2005.
- Yusanto, Yoki. "Ragam Pendekatan Penelitian Kualitatif." *JOURNAL OF SCIENTIFIC COMMUNICATION (JSC)* 1, no. 1 (2 April 2020).
<https://doi.org/10.31506/jsc.v1i1.7764>.(Wekke 2019)
- , Wahyuni Nadar. 2020. "Analisis Implementasi Pembelajaran Berbasis Teknologi Infomasi." *PEDAGOGIKA* 11 (1): 1–11.
<https://doi.org/10.37411/pedagogika.v11i1.43>
- Aini, Qurratu. 2022. "Penerapan Aplikasi Senayan Library Management System (SLIMS) dalam Pengelolaan Bahan Pustaka di Perpustakaan Sekolah." *BIBLIOTIKA : Jurnal Kajian Perpustakaan dan Informasi* 6 (1): 43. <https://doi.org/10.17977/um008v6i12022p43-56>.
- Engkoswara dan Aan Komariyah. 2010. *Adiministrasi Pendidikan*. Bandung: CV ALFABETA.
- FL AGung Hartono. 2022. "Evaluasi Layanan Perpustakaan Perguruan Tinggi Seni di Tengah Pandemi: Studi Kasus Layanan UPT Perpustakaan ISI Yogyakarta." *Abdi Pustaka: Jurnal Perpustakaan dan Kearsipan* Vol. 2 No. 1: 44–52.
- Huda, Ikmal Chairul. 2020. "Penerapan Perpustakaan Sekolah terhadap Hsil Belajar Siswa Sekolah Dasar." *EDUKATIF: JURNAL ILMU PENDIDIKAN* Vol 2 No 1: 38–48.

- Irva Yunita, Feni Meilani, Mezan el-Khaeri Kesuma. t.t. "PENERAPAN APLIKASI SLiMS DALAM PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA DI PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI."
- Putri , Nolly S. Londa, Yunita Olivia Ganda Ayu K. t.t. "Penerapan Aplikasi Senayan Library Management System (Slims) Dalam Meningkatkan Layanan Pengguna Di Perpustakaan Unika De La Salle Manado."
- Rokan, M. 2017. "Manajemen perpustakaan sekolah." IQRA': Jurnal Perpustakaan Dan Informasi 11(1): 88–00. <https://doi.org/10.30829/iqra.v11i01.795>.
- Rosad, Ali Miftakhu. 2019. "IMPLEMENTASI PENDIDIKAN KARAKTER MELALUI MANAGEMEN SEKOLAH." Tarbawi: Jurnal Keilmuan Manajemen Pendidikan 5 (02): 173. <https://doi.org/10.32678/tarbawi.v5i02.2074>.
- Setiati, Jati. t.t. "ANALISIS FAKTOR-FAKTOR PRODUKTIVITAS KERJA PADA PEGAWAI PERPUSTAKAAN ITS."
- Smith, Linda C. 2008. "From Foundation to Federal Funding: The Impact of Grants on Education for Library and Information Science." Dalam *Advances in Librarianship*, 31:141–65. Bingley: Emerald (MCB UP). [https://doi.org/10.1016/S0065-2830\(08\)31005-8](https://doi.org/10.1016/S0065-2830(08)31005-8).
- Sondang P, Siagian. 2009. Kiat Meningkatkan Produktivitas Kerja. Jakarta: Rineka Cipta.
- Wekke, Ismail Suardi. 2019. Metode Penelitian Sosial. Cetakan Pertama. Yogyakarta: CV. Adi Karya Mandiri.
- Widoyoko dan Eko Putro. 2012. Teknik Penyusunan Instrumen Penelitian. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Wiji, Suwarno. 2010. Pengetahuan Dasar Kepustakaan. Bogor: Ghalia Indonesia.
- Yaya Suhendar, Pawit M Yusuf. 2005. Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Yusanto, Yoki. 2020. "Ragam Pendekatan Penelitian Kualitatif." JOURNAL OF SCIENTIFIC COMMUNICATION (JSC) 1 (1). <https://doi.org/10.31506/jsc.v1i1.7764>.